

# ghidul BENEFICIARULUI



MINISTERUL AFACERILOR EXTERNE  
DEPARTAMENTUL POLITICI PENTRU RELAȚIA  
CU ROMÂNII DE PRETUTINDENI

Departamentul Politici pentru Relația cu Românii de Pretutindeni finanțează programe, proiecte sau acțiuni dedicate românilor de pretutindeni, cu respectarea principiilor liberei concurențe, eficacității utilizării fondurilor publice, transparenței și tratamentului egal, în spiritul parteneriatului dintre stat și românii din afara granițelor.

Finanțarea se acordă pentru proiecte care promovează limba și identitatea română, precum și pentru sprijinirea mediului asociativ.



**ATENȚIE!**

## Sesiune deschisă de finanțare

Poți trimite cererea de finanțare pe tot parcursul anului, dar nu mai târziu de **1 decembrie**.

Cererea ta poate să conțină și activități care se vor desfășura pe parcursul mai multor ani.

Dacă ai în vedere activități care se vor desfășura pe o perioadă mai lungă de un an, proiectul tău va fi evaluat ca atare. Finanțarea, însă, se acordă **anual**.

# ELIGIBILITATE

## ELIGIBILITATEA SOLICITANTULUI

Poți aplica pentru obținerea unei finanțări nerambursabile dacă:

- ai o idee în sprijinul românilor de pretutindeni
- ești o persoană fizică sau juridică legal constituită în străinătate sau din România, reprezintă o asociație, fundație, organizație sau instituție
- ești cetățean român sau
- aparții de filonul cultural românesc și îți asumi identitatea culturală română; ai semnat, în acest sens, declarația pe proprie răspundere.

Tipurile de programe, proiecte sau acțiuni eligibile se regăsesc în [Anexa la Legea 321/2006](#).



### ATENȚIE!

Nu poți obține finanțare nerambursabilă dacă te afli în una din următoarele situații:

- incapacitate de plată;
- cu plățile sau conturile blocate în baza unei hotărâri judecătorești definitive;
- ai încălcat prevederile unui alt contract finanțat din fonduri publice;
- ești vinovat de declarații false cu privire la situația economică;
- ai folosit ori ai prezentat documente sau date false, inexacte ori incomplete în scopul obținerii de finanțare nerambursabilă din fonduri publice;
- nu ți-ai îndeplinit obligațiile cu privire la plata contribuțiilor la stat în conformitate cu prevederile legale din România (cetățenii români sau persoanele juridice înregistrate în România) sau din statul în care ești înregistrat (românii cu cetățenie străină și persoanele juridice înregistrate în alt stat);
- ai fost condamnat pentru: abuz de încredere, gestiune frauduloasă, înșelăciune, delapidare, dare sau luare de mită, mărturie mincinoasă, fals, uz de fals sau deturnare de fonduri, obținere ilegală de fonduri.
- faci obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Vei completa **declarația de eligibilitate** prin care îți asumi că nu te afli în nici una din situațiile menționate mai sus.

## ELIGIBILITATEA PROIECTULUI

Asigură-te că:

- proiectul are legătură cu statutul sau obiectul de activitate al asociației, fundației sau instituției pe care o reprezinți;
- nu urmărești obținerea de profit din activitățile propuse spre finanțare



### ATENȚIE!

Excepție de la ultima regulă fac publicațiile, posturile de televiziune, posturile de radio, editurile, studiourile de producție, care desfășoară programe, proiecte sau acțiuni pentru sprijinirea activității românilor de pretutindeni și a organizațiilor reprezentative ale acestora.

## CONSTRUCȚII, REPARAȚII, DOTĂRI

Dacă ideea ta implică construcția, reparația, restaurarea sau dotarea unui spațiu asigură-te că ai disponibile următoarele documente suplimentare:

1. titlul de proprietate/extras de carte funciară (care atestă calitatea de proprietar) asupra terenului și/sau infrastructurii (de pildă contractul de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificatul de moștenitor, actul administrativ de restituire, hotărâre judecătorească) sau un alt act care atestă dreptul de folosință al bunului imobil (de pildă contract de concesiune, folosință gratuită sau închiriere pentru o perioadă de minim 10 ani), însoțit de acordul din partea titularului de drept cu privire la execuția lucrărilor de construcție;

2. avizul sau autorizația de construire;
3. dovada stării de degradare a imobilului ce urmează a fi renovat/recondiționat (fotografii sau relevee ale stării de degradare a imobilului).

Dacă vrei să construiești o clădire vei face dovada proprietății sau folosinței terenului cu titlul de proprietate sau actul de concesiune.

Asigură-te că imobilele implicate în proiect:

- nu sunt grevate de sarcini;
- nu fac obiectul unor litigii în curs de soluționare;
- nu fac obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun din țara în care se execută lucrarea.



### ATENȚIE!

Asigură-te că respecți obligațiile din [Manualul de identitate vizuală](#):

- de a face referire la faptul că Departamentul îți finanțează proiectul
- de a face cunoscute activitățile care beneficiază de finanțare

Dacă îndeplinești condițiile de eligibilitate poți descărca și completa [Cererea de Finanțare](#)

# CEREREA DE FINANTARE

Completează cererea în limba română. Nu uita să menționezi suma necesară în lei, să o datezi și să o semnezi. Dacă nu o poți semna personal, atunci împuternicește pe cineva.



## ATENȚIE!

Pentru a beneficia de finanțare nerambursabilă vei contribui cu 10% din valoarea totală a proiectului. Aceasta poate reprezenta, de exemplu, echivalentul chiriei pentru un spațiu propriu, pus la dispoziție gratuit pentru activitățile propuse, sau munca depusă pentru realizarea proiectului.

Cererea trebuie însoțită, după caz, de următoarele anexe:

- copie după actul de identitate (carte de identitate, buletin sau pașaport) al reprezentantului legal, persoanei împuternicite, și dacă este cazul și al coordonatorului de proiect;
- CV-ul reprezentantului legal sau al persoanei împuternicite și al coordonatorului de proiect;
- actul constitutiv, statutul, actul de numire al persoanelor din conducere împreună cu ultima modificare a acestora și, dacă este cazul, hotărârea judecătorească sau actul de înregistrare, certificatul de înregistrare fiscal, dacă legislația din țara ta de reședință o prevede (copii și traducerile în limba română);
- dacă nu ești cetățean român, declarația privind apartenența la filonul cultural românesc;
- actul de împuternicire, în cazul în care cererea de finanțare nu este semnată de tine, ci de persoana pe care ai împuternicit-o în acest sens, în original;
- ultimul bilanț înregistrat la autoritățile competente, existent la data depunerii cererii de finanțare, sau orice alt document financiar (de pildă proces verbal al adunărilor generale ale asociației sau ale parohiei în care s-a prezentat bilanțul), care să ateste istoricul activității financiare;
- documentele care dovedesc proprietatea/dreptul de construcție asupra infrastructurii și terenului, pentru proiecte care implică execuția de lucrări sau construcții;

- dovada folosinței spațiului pentru proiecte care implică achiziționarea de bunuri de natura mijloacelor fixe;
- dovada stării de degradare a imobilului pentru proiectele care presupun renovare sau recondiționare;
- dovezi privind contribuția proprie (cu ajutorul partenerilor sau prin evaluarea voluntariatului, extras de cont );
- declarația de eligibilitate completată de către reprezentantul legal (sau persoana împuternicită), semnată și datată în original, conform modelului de pe site.

**După ce completezi Cererea de finanțare nu uita să completezi și **Devizul estimativ** conform modelului de pe site.**

Documentele atașate în copie vor conține mențiunea „Conform cu originalul”, alături de semnătura ta. Documentele emise în altă limbă trebuie traduse în limba română și confirmate prin semnătură.

După ce ai completat Cererea și Devizul estimativ, înscrie-te în Registrul partenerilor trimițând pe **e-mail** anexele de mai sus.

Odată înscris în acest registru nu va mai fi necesar să ne trimiți documentele în cazul în care vei aplica și pe viitor pentru o finanțare nerambursabilă de la Departament. De asemenea, te vom ține la curent cu cele mai noi proiecte ale Departamentului.

**Poți trimite Cererea ta de finanțare fie online, la [dprp@mae.ro](mailto:dprp@mae.ro), fie la adresa:  
bld. Primăverii, nr. 22, sector 1, cod Postal 011972, București, România**



## EXAMINAREA ȘI APROBAREA CERERII

După ce depui cererea de finanțare, vom desemna un responsabil de proiect din cadrul Departamentului care verifică respectarea criteriilor de eligibilitate.

În cazul în care Cererea necesită completări sau clarificări, responsabilul de proiect din țile va solicita prin e-mail.

Ai întrebări sau nevoie de îndrumare? Solicită sprijinul responsabilului de proiect.

Când documentația este completă, proiectul va fi prezentat spre evaluare unei comisii din cadrul Departamentului. Comisia se reunește de cel puțin 6 ori pe an.

Criteriile avute în vedere de Comisie sunt:

- satisfacerea unei nevoi legitime a comunităților românești;
- anvergura și calitatea proiectului;
- oportunitatea acțiunilor propuse;
- existența unor surse de finanțare proprii sau atrase;
- impactul și efectul multiplicator;
- continuitatea proiectului;
- capacitatea organizatorică ( experiența în derularea unor proiecte similare, calificarea echipei, colaborări și parteneriate)



**ATENȚIE!**

Proiectul tău va fi descalificat dacă vei încerca să influențezi Comisia.

După fiecare reuniune a comisiei de evaluare, Departamentul va publica pe [pagina sa de internet](#) lista proiectelor aprobate.



# CONTRACTUL DE FINANȚARE

Dacă cererea ta este aprobată vei semna cu Departamentul un [contract de finanțare](#). În baza acestuia vei putea primi un avans de până la 30% din suma aprobată.

Prin semnarea contractului de finanțare accepți termenii și condițiile în care vei primi finanțarea nerambursabilă și te angajezi pe proprie răspundere să realizezi proiectul.

Cererea de finanțare și Devizul estimativ aprobat sunt anexate la contractul de finanțare.

Pentru proiectele cu o perioadă cu o durată de desfășurare mai mare de un an, finanțarea se aprobă separat pentru fiecare etapă anuală. După aprobarea proiectului de către Comisia de evaluare, se semnează un contract nou pentru fiecare asemenea etapă. Sumele alocate vor fi aprobate în funcție de resursele bugetare anuale. Continuarea finanțării depinde și de îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate anterior.



## ATENȚIE!

Pentru cheltuielile finanțate de Departament nu poți primi susținere financiară și din alte surse.

Dacă nu respecti obligațiile asumate prin contract vei fi obligat să restitui sumele primite. La acestea se vor adăuga penalități.

# MONITORIZAREA

Pe durata desfășurării proiectului, Departamentul va urmări, prin reprezentanții săi, respectarea clauzelor contractuale. Departamentul va evalua, inclusiv după terminarea proiectului, realizarea obiectivelor fixate.

Atât pe parcursul derulării proiectului, cât și la prezentarea decontului, vei avea obligația să pui la dispoziția Departamentului orice informație sau documente relevante.



## ATENȚIE!

În cazul în care apar elemente care pot influența, pozitiv sau negativ, derularea proiectului, trebuie să informezi Departamentul.

Dacă intervin modificări în derularea proiectului în raport cu planul de activități din contract, explică-le, argumentează-le și trimite-le Departamentului, solicitând aprobarea.

În funcție de evoluția proiectului poți trimite, din proprie inițiativă sau la solicitarea Departamentului, rapoarte periodice cu privire la activitățile desfășurate.

La încheierea proiectului vei trimite Raportul final de evaluare, care va include:

- partea narativă în care vei prezenta în detaliu modul de desfășurare a proiectului;
- documente și înregistrări despre activități (foto, video, audio);
- materialele promoționale realizate în cadrul proiectului;
- informații privind reflectarea în mass-media și social media a proiectului;

sau, după caz:

- liste ale participanților implicați în proiect;

Vei primi ultima tranșă de finanțare, în valoare de 15%, după încheierea activităților prevăzute în contract, respectiv după prezentarea [documentelor justificative](#) și a [Raportului final de evaluare conform modelului de pe site](#).



## ATENȚIE!

Raportul de evaluare trebuie trimis în cel mult **30 de zile** de la încheierea proiectului, dar nu mai târziu de **10 decembrie**.

În cazul necompletării unei părți a raportului sau a nedeunerii în termenul solicitat poți fi obligat să rambursezi, în totalitate sau parțial, sumele virate.

# DECONTAREA CHELTUIELILOR

Sumele cheltuite în cadrul proiectului ți se vor deconta numai în baza [Decontului centralizator de cheltuieli](#) și a [documentelor justificative](#). Decontul va fi însoțit de Raportul final de evaluare. Vei primi ultima tranșă de finanțare nerambursabilă, în valoare de 15 % după validarea raportului de către Departament.


Poți prezenta documente justificative pe durata derulării proiectului și primi decontare parțială.

În cazul în care ai primit un avans de până la 30% din valoarea finanțării, trebuie să prezinți documente justificative, nu mai târziu de 10 decembrie.

Toate documentele justificative redactate în altă limbă trebuie însoțite de traduceri în limba română.

În cazuri justificate, este posibilă redistribuirea unor sume între capitolele devizului aprobat sau între subcapitole aceluiași capitol, pentru cheltuieli de aceeași natură. În cazul în care este necesar să se modifice structura devizului aprobat, se încheie un act adițional la contract.

## DEPARTAMENTUL POLITICI PENTRU RELAȚIA CU ROMÂNII DE PRETUTINDENI



Bulevardul Primăverii, nr. 22, sector 1, cod poștal 011972  
București, România  
Tel.: +40 21/233.96.87 / +40 21/233.97.32 / +40 21/233.96.73  
Fax: +40 21/233.95.99  
E-mail: [dprrp@mae.ro](mailto:dprrp@mae.ro)